

Департамент образования Вологодской области  
БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж»

Рассмотрено  
на заседании методической комиссии  
сферы услуг  
Протокол № 3 от « 15 » 11 2021 г.  
Председатель МК Ольга  
/Лебедева Ю.А./

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ВО  
«Череповецкий технологический  
колледж»  
Приказ № 593-КГ-01 22.12.2021 г.  
E.B. Егорова  
2021 г.

Согласовано  
Генеральный директор  
ООО «Клуб путешествий «Валента»  
В.В. Шаркунова  
15.12.2021 г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
специальности среднего профессионального образования  
43.02.10 Туризм  
(базовый уровень)**

Череповец  
2021

Согласовано  
Заместитель директора по ПП  
Е.В./Федорова Е.В./

«15» 11 2021 г.

Принята  
на заседании Педагогического совета  
БПОУ ВО «Череповецкий технологический  
колледж»

Протокол №6 от «24» 11 2021 г.  
Председатель Педагогического совета  
Е.В. Егорова Е.В.

### СОСТАВЛЕНА

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 43.02.01 Туризм (Приказ Министерства образования и науки от 7 мая 2014 г. N 474) рабочей группой в составе:

- заместитель директора по практической подготовке  
Е.В. Федорова Е.В.
- заведующий отделением специалистов среднего звена  
Ю.А. Лебедева Ю.А.
- преподаватель общепрофессиональных дисциплин и  
профессиональных модулей  
Е.В. Волкова Е.В.
- преподаватель общепрофессиональных дисциплин и  
профессиональных модулей  
В.В. Рябченко В.В.

Рассмотрена и одобрена  
Методической комиссией сферы услуг  
Протокол № 3 от «15» ноября 2021 г.  
Председатель МК Ю.А. /Лебедева Ю.А./

## Содержание

Пояснительная записка	4
I. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	5
II. Результаты освоения программы	7
III. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	9
IV. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации	13
V. Контроль и оценка результатов освоения программы	18
Приложения	31

## **Пояснительная записка**

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 43.02.10 Туризм разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж».

Государственная итоговая аттестация в БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж» представляет собой процесс оценивания уровня образования и квалификации выпускников независимо от форм получения образования на основе требований ФГОС по специальности и завершается выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

При разработке программы государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации разработана рабочей группой из числа преподавателей. Программа утверждается директором колледжа, после её рассмотрения на заседании методической комиссии, обсуждения на заседании Педагогического совета и согласования с работодателем.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, завершившие полный курс обучения, по программе подготовки специалистов среднего звена, не имеющие академической задолженности и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по всем видам теоретического и практического обучения. Допуск выпускника к государственной итоговой аттестации, в том числе к повторной аттестации, оформляется приказом директора колледжа на основании решения Педагогического совета.

## **I Паспорт программы государственной итоговой аттестации**

### **1.1 Область применения программы государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

Предоставление турагентских услуг.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

Предоставление туроператорских услуг.

Управление функциональным подразделением организации.

Предоставление экскурсионных услуг.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Предоставление турагентских услуг.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

Предоставление туроператорских услуг.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Управление функциональным подразделением организации.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

### **1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и качество образования студентов, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности. Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студентов по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

### 1.3 Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию

№	Аттестационные испытания	Объем времени итоговых аттестационных испытаний
1.	Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	4 недели
2.	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	2 недели

### 1.4 Примерный график проведения государственной итоговой аттестации

- Подготовка выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
- Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

## II Результаты освоения программы

Результатом является овладение общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей специальности, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

и профессиональными (ПК) компетенциями:

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результата обучения
ПМ 01 Предоставление турогентских услуг	ПК 1.1.	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации
	ПК 1.2.	Информировать потребителя о туристских продуктах
	ПК 1.3.	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта

	ПК 1.4.	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя
	ПК 1.5.	Оформлять турпакет (турпутёвки, ваучеры, страховые полисы)
	ПК 1.6.	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю
	ПК 1.7.	Оформлять документы строгой отчётности
ПМ 02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств, к выходу на маршрут
	ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
	ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
	ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте
	ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
	ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке
ПМ 03 Предоставление туроператорских услуг	ПК 3.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта
	ПК 3.2.	Формировать туристский продукт
	ПК 3.3.	Рассчитывать стоимость туристского продукта
	ПК 3.4.	Взаимодействовать с туроператорами по реализации и продвижению туристского продукта
ПМ 04 Управление функциональным подразделением организации	ПК 4.1.	Планировать деятельность подразделения
	ПК 4.2.	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
	ПК 4.3.	Оформлять отчетно-планирующую документацию

### III Структура и содержание государственной итоговой аттестации

#### 3.1 Вид государственной итоговой аттестации:

Видом государственной итоговой аттестации выпускников колледжа, обучавшихся по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 «Туризм» является выпускная квалификационная работа, проводимая в форме дипломной работы по специальности.

#### 3.2 Содержание государственной итоговой аттестации

##### 3.2.1 Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)

Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатывается преподавателями совместно с представителями предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматривается на заседании методической комиссии.

Количество тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) должно быть больше, чем количество выпускников текущего учебного года. Студентам предоставляется право выбора темы выпускных квалификационных работ (дипломных

работ), вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ),

Назначение руководителя выпускной квалификационной работы (дипломной работы) осуществляется приказом директора колледжа.

Перечень тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ) приведен в Приложении А.

### 3.2.2 Требования к содержанию выпускных квалификационных работ (дипломных работ)

Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы пишется в объеме не менее 50 страниц (без учета возможного приложения) печатного текста.

Работа состоит из оглавления, введения, основного текста с иллюстрациями, заключения, списка литературы, при необходимости – приложения. В некоторых случаях работа предваряется ПРЕДИСЛОВИЕМ, в котором автор может обосновать свое решение заняться данной темой исследования, подчеркнуть особое значение каких-либо материалов, положенных в основу работы и прочее.

**ВВЕДЕНИЕ** представляет собой краткое изложение общих сведений, подготавливающих к восприятию работы. Во введении автор должен актуализировать тему исследования, указать цель исследования, а также определить объект и предмет исследования. В соответствии с целью выделяется и основная рабочая гипотеза, которую студент проверяет в ходе работы. Для реализации намеченной цели и проверки рабочей гипотезы автор отмечает задачи исследования. Далее указывается, как поставленные задачи определяют ход теоретико-экспериментального исследования проблемы (этапы работы). Завершить введение целесообразно практической значимостью исследования с точки зрения автора.

**ОСНОВНОЙ ТЕКСТ** составляется в соответствии с принятым оглавлением и занимает основную часть объема работы. Название глав и разделов в оглавлении должно в точности соответствовать таковым в тексте. Следует давать четкие и точные названия глав, отражающие основную суть их содержания. Каждая глава должна заканчиваться выводами, четко и лаконично сформулированными. Количество глав, разделов в них не может быть четко регламентировано, так как зависит от специфики той или иной темы.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ** подводит итог всей работы. Оно должно содержать основные выводы исследования.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ (ИСТОЧНИКОВ)** не может иметь ограничений по верхнему пределу, однако принято, что в выпускных квалификационных работах использованных источников должно быть не менее 30. Общепринятым является алфавитный порядок расположения источников в списке (возможные варианты: тематический, хронологический).

**ПРИЛОЖЕНИЕМ** могут служить фотографии, схемы, графики, таблицы и прочий иллюстративный, картографический или графический материал.

Подробные рекомендации по написанию и оформлению дипломных работ содержатся в «Методических рекомендациях по выпускной квалификационной работе для студентов специальности 43.02.10 «Туризм».

### 3.2.3 Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы проходит публичную защиту, на которой присутствуют члены государственной экзаменационной комиссии, представители администрации, ведущие преподаватели, все желающие.

К защите выпускных квалификационных работ (дипломных работ) допускаются студенты, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

На заседание государственной экзаменационной комиссии должны быть представлены следующие документы:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 43.02.10 «Туризм»;
- сводная ведомость оценок за весь период обучения;
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- рецензия на выпускную квалификационную работу (дипломную работу);
- выпускная квалификационная работа (дипломная работа);
- иные документы, подтверждающие овладение студентом общими и профессиональными компетенциями;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о закреплении тематики выпускных квалификационных работ (дипломных работ) по специальности, руководителей дипломных работ;
- задания к дипломным работам выпускников, подписанные руководителями и выпускниками, согласованные с руководством колледжа;
- аттестационные листы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.
- отзывы-характеристики с оценкой из организации / предприятия о прохождении преддипломной практики;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

В отзыве руководителя работы оценивается не выпускная квалификационная работа, а характеризуется научная деятельность ее автора. При этом учитываются планомерность работы, степень самостоятельности. Оценивается уровень сформированности профессиональных качеств молодого специалиста, выявленный в ходе работы над данным научным произведением. В заключении руководитель работы допускает ее к защите, считая ее выполненной.

К рецензированию выпускной квалификационной работы привлекается преподавательский состав образовательной организации, специалисты и научные работники других учреждений и предприятий, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

В рецензии отмечается новизна и оригинальность идей, положенных в основу работы, а также и методов ее выполнения, значимость работы с точки зрения подготовки специалиста, практические возможности внедрения результатов работы в практику, основные замечания и вопросы.

Рецензент характеризует качество оформления выпускной квалификационной работы. В заключении рецензент рекомендует работу к защите с указанием предварительной отметки, которую заслуживает, по мнению рецензента, автор данного научного труда.

Форма проведения защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – выступление.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, на которое приглашаются руководители

колледжа, руководители и рецензенты работ, а также могут присутствовать представители работодателей, сотрудники и студенты колледжа.

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) проводится в следующей последовательности:

- секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет комиссии и присутствующим выпускника (автора работы), называет тему его работы;

- затем слово предоставляется автору работы (не более 15 минут); в своей речи автор должен отметить цель, задачи работы, доложить об основных результатах, достигнутых в ходе исследования;

- членам комиссии предоставляется возможность задавать вопросы по работе ее автору; при ответе на вопросы по разрешению председателя государственной экзаменационной комиссии выпускнику (автору работы) предоставляется возможность использовать дипломную работу;

- рецензент дает свою характеристику работы, высказывает основные, с его точки зрения, замечания; автор работы может ответить на замечания рецензента или согласиться с ними;

- руководитель работы дает характеристику исследовательским качествам студента;

- выступают участники заседания (руководители, рецензенты);

- автору выпускной квалификационной работы предоставляется право на заключительное слово.

После завершения защиты члены государственной экзаменационной комиссии коллегиально решают вопрос об оценке работы. При оценке учитываются мнения руководителя работы и рецензента, рассматриваются степень качества работы, ее новизна и оригинальность, уровень профессионализма, полезность работы для автора, студентов, специалистов в области туризма, трудоемкость работы, умение автора четко, кратко, логично, убедительно изложить суть проделанной работы, умение держаться на защите, аргументация ответов на вопросы, замечания.

По результатам защиты объявляется окончательная оценка выпускной квалификационной работы: отлично, хорошо, удовлетворительно, и неудовлетворительно. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов «за» и «против» голос председателя является решающим. Выпускник (автор работы) имеет право обжаловать решение государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты выпускной квалификационной работы только в день ее защиты.

#### **IV Условия реализации программы государственной итоговой аттестации**

##### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы государственной итоговой аттестации предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации

Оборудование кабинета:

- рабочее место для преподавателя;
- компьютер с программным обеспечением, принтер;
- рабочие места для студентов;
- календарный план подготовки выпускной квалификационной работы (дипломной работы);
- комплект учебно-методической документации.

Для защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер с программным обеспечением, мультимедийный проектор, экран;
- место для защиты работы студента.

## 4.2 Информационное обеспечение обучения

### **Основные источники:**

#### **1. Учебники**

1. Воскович, Н. А. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Воскович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с.
2. Дурович, А.Н. Организация туризма / А.Н. Дурович. — М., 2018. — 301 с.
3. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с.
4. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с.
5. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с.
6. Скобкин, С. С. Экономика предприятия в индустрии гостеприимства и туризма : учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 373 с.
7. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 442 с.
8. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с.
9. Ушаков, Д.С. Технологии выездного туризма: учеб. пособие / Д.С. Ушаков. — М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Изд. центр «МарТ», 2017. — 384 с.

#### **2. Федеральные законы**

1. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 5 декабря 1995 г. (с изменениями и дополнениями).
2. Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации. /Утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.97 № 1025.
3. Федеральный Закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» № 132-ФЗ от 24.11.96.
4. Федеральный Закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2001.
5. Постановление Правительства РФ № 1222 от 12.12.95 «О лицензировании международной туристской деятельности».

#### **3. Дополнительные источники:**

1. Абрамов, В.А. Сертификация продукции и услуг: практическое пособие / В.А. Абрамов. – М., 2014. – 298 с.
2. Буйленко, В.Ф. Основы профессиональной деятельности в туризме и экотуризме / В.Ф. Буйленко. – М., 2014. – 258 с.
3. Бутко, И.И. Туристический бизнес: основы организации / И.И. Бутко и [др.]. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 384 с.
4. Гостиничный и туристический бизнес: Учебник / Под ред. А. Чудновского. – М., 2013. – 347 с.
5. Дехтярь, Т.М. Лицензирование и сертификация в туризме / Т.М. Дехтярь. – М., 2014. – 301 с.
6. Гуляев, В.Г. Новые информационные технологии в туризме / В.Г. Гуляев. – М., 2015. – 245 с.
7. Гуляев, В.Г. Формуляры, контракты, соглашения в туристской деятельности: учебно-практическое пособие / В.Г. Гуляев. – М., 2014. – 145 с.
8. Дурович, А. Маркетинг в туризме / А. Дурович, А. Копанев. – Минск, 2015. – 415 с.
9. Зорин, И.В. Энциклопедия туризма / И.В. Зорин, В.А. Квартальнов. – М., 2016. – 687 с.
10. Квалификационные требования (профессиональные стандарты) к основным должностям работников туристской индустрии. – М., 2014. – 359 с.
11. Квартальнов, В.А. Иностранный туризм / В.А. Квартальнов. – М.: Финансы и статистика, 2015. – 273 с.
12. Квартальнов, В. Международный туризм / В. Квартальнов, А. Романов. – М., 2014. – 384 с.
13. Квартальнов, В.А. Туризм / В.А. Квартальнов. – М., 2012. – 265 с.
14. Кулибанова, В.В. Маркетинг. Сервисная деятельность / В.В. Кулибанова. – СПб., 2012. – 354 с.
15. Международный туризм: правовые акты / Сост. Н.И. Волошин. – М., 2013. – 369 с.
16. Немоляева, М. Международный туризм: вчера, сегодня, завтра / М. Немоляева, Л. Ходорков. – М., 2015. – 192 с.
17. Менеджмент туризма. Туризм как вид деятельности: Учебник. – М., 2015. – 351 с.
18. Организация и управление гостиничным бизнесом: Учебник. – М., 2016. – 269 с.
19. Песоцкая, Е.В. Маркетинг услуг: учебное пособие / Е.В. Песоцкая. – СПб., 2017. – 279 с.
20. Скобкин, С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма / С.С. Скобкин. – М., 2014. – 357 с.
21. Туризм и гостиничное хозяйство: Учебник. – М., 2013. – 258 с.
22. Туризм как вид деятельности: Учебник. – М., 2014. – 304 с.
23. Туризм: нормативные правовые акты / Сост. Н.И. Волошин. – М., 2015. – 315 с.
24. Туристические маршруты / Сост. В.С. Волков. – М., 2014. – 299 с.
25. Федцов, В.Г. Культура сервиса: учебно-практическое пособие / В.Г. Федцов. – М., 2014. – 287 с.
26. Ушаков, Д.С. Технологии выездного туризма: учеб. пособие / Д.С. Ушаков. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д: Изд. центр «МарТ», 2013. – 384 с.
27. Чекшин, В.И. Организация бытового обслуживания населения в условиях рыночной экономики / В.И. Чекшин, О.В. Обливина. – М., 2017. – 302 с.
28. Энджел, Д.Ф. Поведение потребителей / Д.Ф. Энджел, Р.Д. Блэкуэлл, П.У. Миниард. – СПб., 2015. – 354 с.
29. Ядгаров, Я.С. Экономика и культура сервиса / Я.С. Ядгаров. – М.: Экономика, 2016. – 321 с.

#### 4. Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс: Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ. Форма доступа: [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)
2. Электронный ресурс: Публикации по экономике туризма. Форма доступа: [http://www.neg.by/publication/4015\\_r.html](http://www.neg.by/publication/4015_r.html)
3. Электронный ресурс: Федерация спортивного туризма России. Форма доступа: [www.tssr.ru](http://www.tssr.ru)
4. Электронный ресурс: Регулируемый туризм и отдых в национальных парках. Форма доступа: <http://www.biodiversity.ru/publications/books/tourism/p5.html>
5. Электронный ресурс: Российский союз туристской индустрии. Форма доступа: [www.rata.spb.ru](http://www.rata.spb.ru)
6. Сайт туроператора «Натали-Турс». Форма доступа: [www.as.natalie-tours.ru](http://www.as.natalie-tours.ru)
7. Туристический сервер путешествий «100 дорог». Форма доступа: [www.tours.ru](http://www.tours.ru)
8. Сайт туроператора «Тез-Тур». Форма доступа: [www.teztour.ru](http://www.teztour.ru)
9. Каталог «Тонкости продаж». Форма доступа: [www.tonkosti.ru](http://www.tonkosti.ru)
10. Все о туризме и путешествиях. Форма доступа: [www.travel.ru](http://www.travel.ru)
11. Портал для туристов. Форма доступа: [www.turist.ru](http://www.turist.ru)
12. Каталог путешествий. Форма доступа: [www.turizm.ru](http://www.turizm.ru)
13. Сервер путешествий для туристов и турфирм. Форма доступа: [www.tury.ru](http://www.tury.ru)
14. Сайт туроператора «Нева». Форма доступа: [www.nevatravel.ru](http://www.nevatravel.ru)
15. Российский туристический сервер. Форма доступа: [www.votpusk.ru](http://www.votpusk.ru)
16. Туристический портал сети бюро путешествий. Форма доступа: [www.kuda.ru](http://www.kuda.ru)
17. Агентство путешествий «1001 тур». Форма доступа: [www.1001tur.ru](http://www.1001tur.ru)
18. Мир путешествий. Фомра доступа: [www.turgid.ru](http://www.turgid.ru)
19. Туристическая система для профессионалов туризма. Форма доступа: [www.profi.tury.ru](http://www.profi.tury.ru)
20. Сайт «Туринфо Глобал-Трэвл». Форма доступа: [www.tgt.ru](http://www.tgt.ru)
21. Все о путешествиях. Форма доступа: [www.travel-guide.ru](http://www.travel-guide.ru)
22. Сайт туроператора «Интурист». Форма доступа: [www.intourist.ru](http://www.intourist.ru)
23. Ежедневная электронная газета для профессионалов туризма. Форма доступа: [www.ratanews.ru](http://www.ratanews.ru)
24. Сайт Российского Союза Турииндустрии (РСТ). Форма доступа: [www.rata.ru](http://www.rata.ru)
25. Сайт международной туристской компании «Спутник». Форма доступа: [www.spu.ru](http://www.spu.ru)
26. Портал «Время отдыхать в России». Форма доступа: [www.otdihat.ru](http://www.otdihat.ru)
27. Путеводитель по туристическим ресурсам Интернета. Форма доступа: [www.tarantas.ru](http://www.tarantas.ru)
28. Каталог ресурсов «Вокруг света». Форма доступа: [www.hochu-suda.ru](http://www.hochu-suda.ru)
29. Российский туризм. Туристический портал. Форма доступа: [www.rostour.ru](http://www.rostour.ru)
30. Справочник туриста. Форма доступа: [www.tourbase.ru](http://www.tourbase.ru)
31. www.tuda.ru – Портал путешествий.
32. Коллекция туров. Форма доступа: [www.tyr.ru](http://www.tyr.ru)
33. Туристический портал. Форма доступа: [www.toplemon.ru](http://www.toplemon.ru)
34. Путеводитель по странам. Форма доступа: [www.touroffice.ru](http://www.touroffice.ru)
35. Официальный сайт Федерального агентства по туризму. Форма доступа: [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)
36. Туристический портал. Форма доступа: [www.travelstar.ru](http://www.travelstar.ru)
37. Туризм для профессионалов. Форма доступа: [www.travelinform.ru](http://www.travelinform.ru)
38. Все о путешествиях и туризме. Форма доступа: [www.besttours.ru](http://www.besttours.ru)

#### **4. Периодические издания:**

1. Журнал «Вояж».
2. Журнал «Вояж и отдых».
3. Журнал «Горячая линия: туризм».
4. Журнал «Отдых в России».
5. Журнал «Турбизнес».
6. Журнал «Туризм».
7. Журнал «Туризм и отдых».
8. Журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы».
9. Справочник «Туристские фирмы».
10. Газета «Всемирный следопыт».
11. Газета «Мир туризма».
12. Газета «Туринфо».
13. Газета «ТТГ».
14. Российская туристическая газета.

## **V Контроль и оценка результатов освоения программы**

БПОУ ВО «Череповецкий технологический колледж», реализующее подготовку по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.10 «Туризм», обеспечивает организацию и проведение итогового контроля индивидуальных образовательных достижений студентов.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются в колледже по каждой образовательной программе среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором

колледжа, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Для государственной итоговой аттестации в колледже создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.	Выявление и анализ запросов потребителей, выбор оптимального турпродукта; поиск актуальной информации при составлении и работе с базами данных, проведение маркетинговых исследований существующих предложений от туроператоров	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий. Зачет по учебной практике и по разделу профессионального модуля. Комплексный экзамен по МДК.01.01. и МДК.01.02. Защита курсовой работы.
ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.	Разработка рекламных материалов, презентации турпродукта, представление турпродукта индивидуальным и копоративным потребителям на выставках, ярмарках, форумах;	Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной практике
ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.	Взаимодействие с туроператором с использованием современной оргтехники, соблюдение норм делового этикета и методов эффективного общения, владение нормативно-правовой базой.	Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной практике. Комплексный экзамен по МДК.01.01. и МДК.01.02. Защита курсовой работы.
ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.	Расчет стоимости турпакета или его элементов по заявке потребителя, понимание механизмов ценообразования и знание методик расчета стоимости турпродукта; Владение информацией о туристских услугах, входящих в турпродукт.	Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной практике. Комплексный экзамен по МДК.01.01. и МДК.01.02. Защита курсовой работы.
ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые	Правильное оформление турпакета; осуществление бронирования с	Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ

полисы).	использованием современной оргтехники;	Зачет по учебной практике. Комплексный экзамен по МДК.01.01. и МДК.01.02. Защита курсовой работы.
ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.	<p>Предоставление потребителю полной и ясной информации о требованиях консульств зарубежных государств к пакету документов, предоставляемых для получения визы;</p> <p>Консультирование потребителей об особенностях заполнения пакета необходимых документов на основании консультации туроператора по оформлению виз;</p> <p>Доставка туроператору пакета документов туриста, необходимых для получения визы</p> <p>Обеспечение своевременного получения потребителем документов, необходимых для осуществления турпоездки.</p>	<p>Зачет по разделу ПМ.</p> <p>Комплексный экзамен по МДК.01.01. и МДК.01.02.</p> <p>Защита курсовой работы. Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ</p> <p>Зачет по разделу ПМ.</p> <p>Зачет по учебной практике</p>
ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.	<p>Приобретение, хранение и учёт бланков строгой отчётности;</p> <p>Приём денежных средств в оплату туристской путёвки на основании бланка строгой отчётности;</p> <p>Знание правил изготовления, использования, учёта и хранения бланков строгой отчётности.</p>	<p>Комплексный экзамен по МДК.01.01. и МДК.01.02.</p> <p>Защита курсовой работы. Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ</p> <p>Зачет по разделу ПМ.</p> <p>Зачет по учебной практике.</p> <p>Экзамен квалификационный</p>

<p>ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.</p>	<p>Оценка готовности группы к турпоездке; Проверка документов, необходимых для выхода группы на маршрут; Проведение проверки готовности транспортных средств при выходе на маршрут; Понимание и объяснение основ организации туристской деятельности; Объяснение правил организации туристских поездок, экскурсий; Объяснение требований к организации и специфики спортивно-туристских походов различной категории сложности;</p>	<p>Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной и производственной практике Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.</p>	<p>Проведение инструктажа туристов на русском и иностранном языках; Проведение инструктажа по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках; Проведение инструктажа об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей Объяснение правил поведения туристов в различных ситуациях</p>	<p>Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной и производственной практике Зачет по разделу ПМ. Экзамен квалификационный</p>
<p>ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.</p>	<p>Сопровождение туристов на маршруте; Организация движения группы по маршруту; Контроль наличия туристов;</p>	<p>Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной и производственной практике</p>

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.	Готовность эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях; Обращение за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации; Объяснение и демонстрация правил оказания первой медицинской помощи;	Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной и производственной практике
ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.	Организация досуга туристов; Контроль качества предоставляемых туристу услуг размещения и питания, экскурсионных и сопутствующих услуг; Определение особых потребностей тургруппы или индивидуального туриста; Использование приёмов эффективного общения и соблюдение культуры межличностных отношений; Оценка качества туристского и гостиничного обслуживания туристов; Объяснение основ анимационной деятельности; Объяснение правил организации обслуживания туристов в гостиничных и туристских комплексах; Объяснение стандартов качества туристского и гостиничного обслуживания	Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной и производственной практике Зачет по разделу ПМ. Экзамен квалификационный
ПК 2.6. Оформлять отчётную документацию о туристской поездке.	Составление отчёта по итогам туристской поездки; Объяснение правил составления отчётов по итогам туристской поездки.	Анализ и интерпретация выполнения практических и самостоятельных работ. Зачет по учебной и производственной практике Зачет по разделу ПМ. Экзамен квалификационный

<p>ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.</p>	<p>Осуществление маркетинговых исследований, использование их результатов при создании туристского продукта и для переговоров с туроператорами; проведение анализа деятельности других туркомпаний; работа на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации; обработка информации и анализ результатов; работа с информационными и справочными материалами</p>	<p>Анализ и интерпретация результатов лабораторных и практических работ Контрольные работы и зачёты по темам и разделам МДК. Экзамен квалификационный Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Оценка результатов самостоятельной работы</p>
<p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>	<p>Планирование программ турпоездок, составление программ тура и турпакета; предоставление сопутствующих услуг: оформление документов для консульств, оформление регистрации иностранным гражданам; оформление страховых полисов;</p>	<p>Зачеты по учебной и производственной практике Анализ и интерпретация результатов лабораторных и практических работ. Дифференцированный зачёт по МДК, экзамен квалификационный по профессиональному модулю. Контрольные работы и зачёты по темам и разделам МДК</p>
<p>ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.</p>	<p>Расчет себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определение цены турпродукта; расчёт стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания</p>	<p>Анализ и интерпретация результатов лабораторных и практических работ Зачеты по учебной и производственной практике</p>

<p>ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.</p>	<p>взаимодействие с турагентами по реализации турпродукта; работа с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг; планирование рекламной кампании, проведение презентаций, включая работу на специализированных выставках; работа с агентскими договорами; использование каталогов и ценовых приложений; консультирование партнеров по турпродуктам, оказание помощи в продвижении и реализации турпродукта; работа с заявками на бронирование туруслуг; предоставление информации турагентам по рекламным турям; использование различных методов поощрения турагентов, расчёт для них комиссионного вознаграждения</p>	<p>Контрольные работы и зачёты по темам и разделам МДК Анализ и интерпретация результатов лабораторных и практических работ. Зачеты по учебной и производственной практике Экзамен квалификационный по профессиональному модулю. Оценка результатов самостоятельной работы</p>
<p>ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.</p>	<p>сбор информации о деятельности организации и отдельных ее подразделений; составление плана работы подразделения;</p>	<p>Анализ и интерпретация результатов лабораторных и практических занятий; Зачеты по учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</p>

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.	проведение инструктажа работников; контроль качества работы персонала; организация и проведение деловых совещаний, собраний, круглых столов, рабочих групп; контроль технических и санитарных условий в офисе; управление конфликтами; разработка мер по повышению эффективности работы подразделения; внедрение инновационных методов работы;	Анализ и интерпретация результатов лабораторных и практических занятий; Анализ и интерпретация результатов контрольных работ по темам МДК. Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.
ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.	составление и оформление отчетно-плановой документации о деятельности подразделения; проведение презентаций; расчет основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения) (себестоимость услуг, базовые налоги, финансовый результат деятельности организации, порог рентабельности); работа с офисной техникой; использование стандартного программного обеспечения для организации делопроизводства;	Анализ и интерпретация результатов лабораторных и практических занятий; Зачеты по учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии;	Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по учебной практике
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области предоставления турагентских услуг; оценка эффективности и качества	Решение ситуационных задач. Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по

оценивать их эффективность и качество	выполнения;	учебной практике
ОК.3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области предоставления тургентских услуг.	Оценка самостоятельной работы. Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по учебной практике
ОК.4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные;	Оценка самостоятельной работы. Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по учебной практике
ОК.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Работа на оборудовании с применением программного обеспечения;	Оценка самостоятельной работы Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по учебной практике
ОК.6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;	Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по учебной практике
ОК.7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Решение ситуационных задач. Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по учебной практике
ОК.8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Решение ситуационных задач. Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных, практических занятий при выполнении работ по учебной практике
ОК.9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	Анализ инноваций в области индустрии туризма и нормативно-правовой базы	Решение ситуационных задач. Интерпретация наблюдений и оценка лабораторных,

деятельности.		практических занятий при выполнении работ по учебной практике
---------------	--	---

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам государственной итоговой аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	не удовлетворительно

### Критерии оценки выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Критерии оценки:

№ п/п	Критерий	Баллы
11.	Правильное оформление	2 – оформлено без ошибок 1 – Есть недочеты в оформлении 0 – грубые нарушения в оформлении
22.	Соответствие содержания дипломной работы, заявленной теме	2 – полностью соответствует 1 – есть отклонения от заявленной темы, лишняя информация 0 – содержание не соответствует заявленной теме
33.	Четкое определение цели, задач и актуальности дипломной работы	2 – определение дано четкое и точное 1 – неточное определение 0 – цель и задачи работы не определены
44	Качество презентации	2 – тема работы раскрыта, нет лишней информации 1 – презентация перегружена информацией или наоборот не раскрывает сущности дипломной работы
55.	Свободное владение материалом работы, показанное в ходе ответов на вопросы	2 – студент свободно владеет материалом 1 – неуверенно отвечает на вопросы 0 – студент не может ответить на вопросы
66.	Обоснование практической значимости работы	1 – в работе есть обоснование практической значимости 0 - обоснования нет
77.	Умение анализировать данные и делать убедительные выводы	2 – в работе использованы различные виды анализа, наличие выводов и размышлений 1 – мало аналитической информации, выводы не полные 0 – отсутствие выводов и аналитики в дипломной работе
88.	Грамотная и логичная подача материала	2 – грамотная речь, логичная подача материала 1 – есть незначительные грамматические ошибки,

		не соблюдается логика в выступлении 0 – при защите работы студент допускал грубые грамматические и речевые ошибки
--	--	--

15 – 14 баллов – оценка 5

13 – 12 баллов – оценка 4

11 – 10 баллов – оценка 3

При предоставлении портфолио, студент получает дополнительный балл.

**Перечень  
тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ)  
по специальности 43.02.10 «Туризм»**

№	Тема ВКР	№ модуля
1.	Организация экскурсионных услуг на гостиничном предприятии	ПМ.03 и ПМ.04
2.	Бизнес-планирование по открытию глэмпинг-парка в Вологодской области	ПМ.04
3.	Анимационное путевое сопровождение туристов в автобусных турах от Череповца до Вологды	ПМ.02 и ПМ.03
4.	Разработка экскурсии по историческому архитектурному облику Череповца в годы Череповецкой губернии	ПМ.03
5.	Разработка авторского тура в Южную Корею	ПМ.02 и ПМ.03
6.	Особенности технической разработки видеоэкскурсий на примере п. Шексна	ПМ.03 и ПМ.04
7.	Особенности разработки и проведения путевой информации из Череповца до Белозерска	ПМ.02
8.	Блогерство как инструмент продвижения турпродуктов	ПМ.01
9.	Планирование и организация продвижения туристических продуктов в Череповце на примере ООО ТК "Акварели"	ПМ.01 и ПМ.03
10.	Разработка тематической экскурсии "Скульптура г. Череповца"	ПМ.03
11.	Метод театрализации при проведении обзорной экскурсии	ПМ.02
12.	Бизнес-планирование по открытию сувенирного магазина в Череповце	ПМ.04
13.	Технология предоставления страховых услуг в турагентстве	ПМ.01
14.	Особенности разработки и проведения тематической экскурсии по г. Белозерску	ПМ.03
15.	Технология разработки и применения видеоэкскурсии по г. Череповцу	ПМ.03
16.	Видеодокументация как вид ресурса для школьного исторического образования	ПМ.03
17.	Бизнес-планирование по открытию музея русского бисквита в Череповце	ПМ.04
18.	Особенности разработки и проведения литературно-биографической экскурсии по г. Белозерску	ПМ.03
19.	Использование ресурсов арт-пространств Череповца в туристической отрасли	ПМ.03 и ПМ.04
20.	Историческое обоснование путевой информации гида сопровождающего	ПМ.02
21.	Бизнес-планирование по созданию инфраструктуры для приема туристов в сыроварне "Липин Бор"	ПМ.04
22.	Продвижение и реализация нового турмаршрута в Череповце	ПМ.03
23.	Особенности разработки и проведения историко-биографической экскурсии по Череповцу	ПМ.03
24.	Особенности подготовки и сопровождения приключенческих туров.	ПМ.02
25.	Формирование туристской привлекательности Вологодской области	ПМ.03

**Перечень  
тем выпускных квалификационных работ (дипломных работ)  
по специальности 43.02.10 «Туризм»**

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Тема ВКР (дипломной работы)	Предприятие
1	Баженова Ульяна Алексеевна	Организация экскурсионных услуг на гостиничном предприятии	
2	Баконова Ксения Дмитриевна	Бизнес-планирование по открытию глэмпинг- парка в Вологодской области	
3	Владимирова Наталия Сергеевна	Анимационное путевое сопровождение туристов в автобусных турах от Череповца до Вологды	
4	Воробьёва Вероника Алексеевна	Разработка экскурсии по историческому архитектурному облику Череповца в годы Череповецкой губернии	
5	Головина Мария Сергеевна	Разработка авторского тура в Южную Корею	
6	Головкина Анастасия Романовна	Особенности технической разработки видеоэкскурсий на примере п. Шексна	
7	Евстифеева Ксения Андреевна	Особенности разработки и проведения путевой информации из Череповца до Белозерска	
8	Евстюхина Илона Ивановна	Блогерство как инструмент продвижения турпродуктов	
9	Иванова Александра Сергеевна	Планирование и организация продвижения туристических продуктов в Череповце на примере ООО ТК "Акварели"	
10	Иванова Дарья Ефимовна	Разработка тематической экскурсии "Скульптура г. Череповца"	
11	Камышева Анна Романовна	Метод театрализации при проведении обзорной экскурсии	
12	Карташова Ирина Евгеньевна	Бизнес-планирование по открытию сувенирного магазина в Череповце	
13	Каютина Екатерина Александровна	Технология предоставления страховых услуг в турагентстве	
14	Плеханова Ева Ильинична	Особенности разработки и проведения тематической экскурсии по г. Белозерску	
15	Приемышева Анна Александровна	Технология разработки и применения видеоэкскурсии по г. Череповцу	
16	Серова Екатерина Андреевна	Видеодокументация как вид ресурса для школьного исторического образования	
17	Смирнова Евгения Максимовна	Бизнес-планирование по открытию музея русского бисквита в Череповце	
18	Соколова Глафира Геннадьевна	Особенности разработки и проведения литературно-биографической экскурсии по г. Белозерску	
19	Суслонова Дарья Алексеевна	Использование ресурсов арт-пространств Череповца в туристической отрасли	
20	Туркин Тимофей Павлович	Историческое обоснование путевой информации года сопровождающего	
21	Федорова Алена Андреевна	Бизнес-планирование по созданию инфраструктуры для приема туристов в	

		сыроварне "Липин Бор"	
22	Черная Валерия Алексеевна	Продвижение и реализация нового турмаршрута в Череповце	
23	Шохина Валерия Максимовна	Особенности разработки и проведения историко-биографической экскурсии по Череповцу	

**Результаты защиты ВКР  
по специальности 43.02.10 «Туризм»**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		Кол- во	%	Кол-во	%
1	Окончили ОУ				
2	Допущены к защите				
3	Принято в защите ВКР				
4	Защищено ВКР				
5	Получили оценки:				
	- отлично				
	- хорошо				
	- удовлетворительно				
	- неудовлетворительно				
6	Средний балл				
7	Количество ВКР, выполненных				
	- по темам, предложенным обучающимися				
	- по заявкам организаций				
	- в области поисковых исследований				
8	Количество ВКР рекомендованных:				
	- к опубликованию				
	- к внедрению				

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

подпись

**Общие результаты подготовки выпускников  
по специальности 43.02.10 «Туризм»**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Окончили ОУ						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных справок установленного образца						